

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

ст. Брюховецкая

«23» сентября 2021г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Брюховецкий аграрный колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж» в лице исполняющей обязанности директора Рогачевой Марии Федоровны, действующей на основании приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 56-л от 05.02.2021 года и Устава, с одной стороны и Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр занятости населения города Горячий Ключ» именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице руководителя Канатенко Татьяны Викторовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1 Взаимодействие с Центром занятости по предмету настоящего Соглашения Колледж осуществляет через свое структурное подразделение - центр профессионального сопровождения учащихся школ и выпускников «Карьера».

1.2 Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.3 Стороны в рамках своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества по предмету Соглашения.

2. Предмет соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон, направленное на обеспечение квалифицированными кадрами экономики и объединение совместных усилий по вопросам оказания содействия занятости и трудоустройства студентов и выпускников:

обмен информацией, имеющейся в распоряжении Сторон, относительно их совместных интересов в рамках предмета Соглашения и действующего законодательства;

создание единой базы и мониторинга трудоустройства выпускников;

информирование о текущей и перспективной потребности рынка труда;

реализация в службе занятости проекта «Карьера»;

содействие в профессиональной адаптации номинантов и победителей конкурсов развития профессионального мастерства WorldSkills и Абилимпикс;

содействие в размещении резюме выпускников в информационных ресурсах по поиску работы;

проведение конкурсов профессионального мастерства;

организация ярмарок учебных мест и специализированных ярмарок вакансий;

развитие партнерских отношений с отраслевыми работодателями, являющимися базовыми для Колледжа;

повышение квалификации и профессиональной переподготовки выпускников;

проведения профориентационной работы;

вовлечение в трудовую деятельность выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов;

содействие занятости выпускников из числа женщин, имеющих детей, и совмещению трудовой деятельности с семейными обязанностями;

организация временной занятости студентов в возрасте до 18 лет в свободное от учебы время;

организация встреч (занятий) студентов и выпускников со специалистами Центра занятости по вопросам профессиональной адаптации на рынке труда;

организация практик;
организация стажировок;
обучение предпринимательским навыкам;
предоставление гранта на предпринимательскую деятельность;
предоставление выпускникам доступа к банку вакансий.

3. Права и обязанности Сторон

3.1 Стороны обязаны:

обеспечивать конфиденциальность и безопасность передаваемых персональных данных в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

участвовать в совместных мероприятиях, представляющих взаимный интерес;
с целью оперативного взаимодействия определить контактных должностных лиц с каждой стороны.

3.2 Колледж обязуется:

оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги;

осуществлять постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями по вопросам содействия занятости и трудоустройству выпускников;

внедрять в учебные программы образовательные курсы по построению и развитию профессиональной карьеры, адаптации на рынке труда, изучению эффективных приемов и методов трудоустройства;

информировать Центр занятости о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве;

информировать выпускников о возможностях единой цифровой платформы «Работа в России».

3.3 Центр занятости обязуется:

оказывать консультативную помощь Колледжу по вопросам профессиональной ориентации студентов и адаптации выпускников на рынке труда;

обеспечивать участие Колледжа в муниципальных Ярмарках учебных мест;

информировать Колледж о ситуации на рынке труда, о наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время;

оказывать Колледжу содействие в организации и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников;

разъяснять порядок пользования единой цифровой платформы «Работа в России»;

оказывать комплекс услуг по профессиональной адаптации выпускников, обратившихся за содействием в трудоустройстве в рамках проекта «Карьера».

3.4 Стороны имеют право:

участвовать в семинарах, конференциях и мероприятиях, представляющих взаимный интерес;

содействовать обеспечению открытости и доступности мер государственной поддержки занятости студентов и трудоустройства выпускников по реализации предмета Соглашения;

вносить предложения по совершенствованию процесса подготовки, повышения квалификации по опережающей профессиональной переподготовке и профессиональной ориентации.

4. Прочие условия

4.1 Стороны могут не ограничивать сотрудничество рамками положений настоящего Соглашения, поддерживать деловые контакты и принимать все необходимые меры для обеспечения эффективности и развития деловых связей, расширения сферы взаимных

интересов.

4.2 Настоящее Соглашение не налагает на подписавшие его Стороны финансовых обязательств.

4.3 Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известны в процессе совместной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

4.4 Настоящее Соглашение или отдельные его положения могут быть изменены или дополнены по согласованию Сторон путем заключения Дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.5 Конкретные виды и формы сотрудничества Сторон, а также возможное привлечение образовательных ресурсов для достижения совместных целей и реализации общих интересов оговариваются отдельно, путем заключения соответствующих договоров и соглашений.

5. Срок действия Соглашения

5.1 Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2024 года. Соглашение автоматически продлевается на каждый следующий год, если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) календарных дней не заявит о своём намерении его расторгнуть.

5.2 Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случае, если одна из Сторон за 30 (тридцать) календарных дней уведомит другую Сторону о своём желании прекратить его действие в письменной форме.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.2 Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Соглашения, решаются путем переговоров между Сторонами.

6.3 Документы, переданные по электронной почте или факсимильной связи, имеют юридическую силу до получения оригиналов.

7. Реквизиты Сторон

КОЛЛЕДЖ:

ГБПОУ КК «БАК»,
352750, Краснодарский край,
Брюховецкий район,
станция Брюховецкая, ул. Красная, д. 200
ИНН 2327001327 КПП 232701001
ОГРН 1022303525530
Банковские реквизиты: Казначейский счет
(р\сч) 03224643030000001800
Банк Южное ГУ Банка России //УФК по
Краснодарскому краю г. Краснодар
Минфин КК (ГБПОУ КК «БАК» л/с
825526060) БИК ТОФК: 010349101,
Единый казначейский счет:
40102810945370000010,
э-почта: gabota-200@inbox.ru
Тел. 8 (86156) 20277, 21817.

И.о. директора ГБПОУ КК «БАК»
М.Ф. Рогачева

ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ:

ГКУ КК ЦЗН города Горячий Ключ
353290, Краснодарский край,
г. Горячий Ключ, ул. Ленина, д.196
ИНН2305019578
Телефон 8(86159)3-57-64
Факс 8(86159)3-67-50
E-mail: gorkluch@czn.krasnodar.ru.
CZN_GK@mail.ru

Руководитель Т.В. Капатенко

