

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«БРЮХОВЕЦКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРИНЯТО**

Решением педагогического совета  
колледжа от «22» марта 2023 года  
Протокол № 4а

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора колледжа  
от «14» апреля 2023 г № 1562-у  
 М.Ф. Рогачева



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о проведении инновационной недели**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении инновационной недели государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Брюховецкий аграрный колледж» (далее Положение, колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Приказом Министерство просвещения РФ от 21 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного в Минюсте РФ от 21 сентября 2022г. рег. № 70167;
- Уставом колледжа;
- Положением о проведении краевого конкурса «Преподаватель года» среди преподавателей профессиональных образовательных организаций Краснодарского края;
- Локально-нормативными актами колледжа

1.2. Инновационная неделя проводится ежегодно методическим отделом с целью повышения профессиональной компетентности педагогических работников в рамках инновационной деятельности колледжа и индивидуальной инновационной деятельности преподавателя, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.3. Задачи инновационной недели:

- реализация инновационной деятельности колледжа и индивидуальной инновационной деятельности преподавателя;
- внедрение инновационных образовательных технологий, форм и методов обучения;
- обмен и распространение педагогического опыта;
- совершенствование профессионального мастерства педагогических работников через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенных учебных дисциплин и профессиональных модулей.

## **2. Организация и порядок проведения инновационной недели**

2.1. Инновационная неделя проводится один раз в год в соответствии с планом методического отдела, утвержденного зам. директора по учебной работе.

2.2. Предложения по участию в проведении инновационной недели колледжа предоставляют председатели учебно-методических объединений в методический отдел в срок не позднее чем за две недели до начала ее проведения. Каждое учебно-методическое объединение обязано принять участие в инновационной неделе. При планировании открытых уроков педагогические работники могут выбрать тему, которая не будет соответствовать календарно-тематическому плану.

2.3. План подготовки и проведения инновационной недели формируется и рассматривается на заседании методического совета колледжа, заносится в протокол методического совета, утверждается зам. директора по учебной работе не позднее, чем за две недели до начала ее проведения.

2.4. В этот же срок план проведения инновационной недели вывешивается на информационных стендах, в диспетчерской, в холле и методическом кабинете и размещается на сайте колледжа.

2.5. Организатором инновационной недели в колледже является методический отдел, который оказывает помощь в подготовке к инновационной неделе.

2.4. Участниками инновационной недели являются:

- педагогические работники учебно-методических объединений, которые используют в своей работе современные образовательные, информационные методы и формы обучения, цифровые образовательные инструменты, обобщают и распространяют свой педагогический опыт, готовятся к аттестации;

- обучающиеся колледжа, изучающие учебные дисциплины и профессиональные модули, которые включены в план проведения инновационной недели.

2.5. В рамках инновационной недели могут проводиться:

- открытые уроки по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам;

- педагогические мастерские, всеобучи, мастер – классы, круглые столы; конференции, педагогические квесты и т.д.

2.6. По итогам проведенных мероприятий инновационной недели наиболее активные ее участники, как педагогические работники, так и обучающиеся, могут награждаться дипломами или грамотами.

2.7. По итогам, педагогические работники, принявшие участие в инновационной неделе должны сдать в методический отдел, который курирует ее проведение следующие документы:

- краткий отчет об участии в инновационной неделе с фото и видеоматериалами;

- методические разработки открытых уроков;

- методические разработки или сценарии проведения педагогических мастерских, всеобучей, мастер – классов, круглых столов, квестов, конференций и т.д.

Вся вышеперечисленная документация обобщается в папке «Инновационная деятельность колледжа» за текущий год. Отчеты размещаются на сайте колледжа.