

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«БРЮХОВЕЦКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
колледжа от 31.08.2023 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБПОУ КК «БАК»
М.Ф. Рогачева

Приказ №2336 у от 31.08.2023

**Положение
о цифровой образовательной среде**

2023 год

1. Общие положения

1.1. Информатизация образования - одно из приоритетных направлений модернизации образования Российской Федерации, главной задачей которой является создание единой цифровой образовательной среды, которая рассматривается как одно из условий повышения качества образования.

1.2. Настоящее Положение о цифровой образовательной среде (далее - Положение) определяет назначение, принципы организации, составные части и порядок функционирования Цифровой образовательной среды государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Брюховецкий аграрный колледж» (далее - Колледж), а также Кропоткинского филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Брюховецкий аграрный колледж».

Цифровая образовательная среда (далее ЦОС) - совокупность программных и технических средств, образовательного контента, необходимых для реализации образовательных программ, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающая доступ к образовательным услугам и сервисам в электронном виде.

1.3. Внедрение Целевой модели цифровой образовательной среды (далее - ЦОС) имеет своей целью развитие и регулирование цифровой образовательной среды в сфере общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, воспитания в рамках полномочий Минпросвещения России.

1.4. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами;

- Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

- Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 7.0.83-2013 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения» ;

- ГОСТ Р 7.0.96-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования»;

- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Брюховецкий аграрный колледж»;

- другими локальными нормативными актами Колледжа.

1.5. ЦОС колледжа включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность технических средств (компьютеры, многофункциональные устройства, медиа проекторы, программные продукты, коммуникационные каналы), обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся; организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении образовательных задач с применением информационных коммуникационных технологий (ИКТ) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

1.6. При функционировании ЦОС используются информационные системы и ресурсы, предназначенные для хранения, поиска, обработки и представления информации и данных, в том числе государственные информационные системы и ресурсы.

1.7. Пользователями ЦОС являются поступающие, обучающиеся, родители, педагогические работники, работники структурных подразделений Колледжа.

1.8. Руководители структурных подразделений, ответственные за структурный элемент ЦОС, обязаны в десятидневный срок информировать учебно-методическое управление об изменениях в условиях доступа и перечня ресурсов.

2. Цели и задачи цифровой образовательной среды

2.1. Главной целью ЦОС является обеспечение предоставления равного доступа к контенту ЦОС участникам отношений в сфере образования, поставщикам цифрового образовательного контента и потребителям цифрового образовательного контента, способствующее повышению качества знаний, совершенствованию умений, навыков, компетенций и квалификации, обмену опытом и практиками, управлению собственными данными в электронной форме, построению индивидуального учебного плана, осуществлению мониторинга освоения образовательных программ с использованием средств обучения и воспитания, представленных в электронном виде, в том числе электронных образовательных и информационных ресурсов, средств определения уровня знаний и оценки компетенций, а также иных объектов, необходимых для образовательной деятельности в ЦОС, объективному оцениванию знаний, умений, навыков и достижений обучающихся.

2.2. Также целями ЦОС являются:

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- обеспечение информационной открытости колледжа в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- информационное обеспечение и повышение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования к реализации образовательных программ;
- создание современного и безопасного информационного пространства, обеспечивающего формирование стремления к саморазвитию и самообразованию у обучающихся колледжа путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры.

2.3. Для реализации поставленных целей ЦОС решает следующие задачи:

- планирование образовательной деятельности и ее ресурсного обеспечения;
- информационно-методическая поддержка образовательной деятельности;
- реализация современных процедур создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
- контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет, использование в образовательном процессе информационно-коммуникационных образовательных платформ;
- проведение всех видов учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, текущий контроль знаний и самостоятельной работы, а также процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ДОТ;
- возможность дистанционного взаимодействия всех участников образовательных отношений (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе в рамках дистанционного образования);
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, используемых участниками образовательного процесса. информационных ресурсов, цифровых образовательных ресурсов;
- повышение мотивации обучающихся, обеспечение наглядности представления учебного материала, обучение современным способам самостоятельного получения знаний; дистанционное взаимодействие организации, осуществляющей образовательную деятельность, с другими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями социальной сферы: учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности.

3. Принципы создания и функционирования ЦОС

3.1. Основные принципы создания и функционирования ЦОС:

- доступность и открытость;
- разграничение доступа к информации, содержащейся в ЦОС;
- системность и многофункциональность;
- интеграция всех компонентов ЦОС Колледжа в единое образовательное пространство;
- ориентированность на пользователя;
- выполнение требований нормативных правовых актов в области информационной безопасности.

3.2. Доступ к ЦОС обеспечивается из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-коммуникационной сети Интернет (далее - сеть «Интернет») как на территории Колледжа, так и вне ее, в соответствии с настоящим Положением.

4. Ресурсы ЦОС

4.1. ЦОС колледжа формируется на основе следующих ресурсов, входящих в ее состав:

- информационно-правовые системы обеспечивают единый доступ к нормативным документам в соответствие с российским законодательством;
- официальный сайт колледжа является доступным для всех пользователей открытым электронным информационным ресурсом. На сайте колледжа размещены документы, регламентирующие различные стороны учебного процесса;
- локальная сеть и электронная почта создают условия для взаимодействия педагогических работников с обучающимися;
- АИС «Сетевой город. Образование» обеспечивает базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях и отчетные формы;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЦОС, определяются структурными подразделениями колледжа.

4.2. Основными компонентами ресурсов ЦОС ГБПОУ КК «БАК» являются:

- официальный сайт колледжа <https://bak93.ru/>;
- электронная почта колледжа spo_bru_bak@mail.ru;
- АИС «Сетевой город. Образование»- <https://spo.rso23.ru>;
- ФИС ГИА и ПРИЕМА;
- ФИС ФРДО;
- Сферум-<https://sferum.ru/?p=dashboard&schoolId=219130017>;
- 1С:Колледж:ПРОФ;
- локальная сеть колледжа;
- официальные сообщества колледжа в социальных сетях;

- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса, взаимодействия элементов ЦОС.

5. Формирование и функционирование ЦОС

5.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЦОС устанавливаются следующие требования:

5.1.1. ЦОС и отдельные ее элементы должны соответствовать нормативным правовым актам Российской Федерации в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;

5.1.2. порядок доступа к элементам ЦОС регулируется соответствующими регламентами или другими локальными актами Колледжа;

5.1.3. функционирование ЦОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих;

5.1.4. серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных, сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности.

5.1.5. ЦОС формируется на основе отдельных модулей, входящих в ее состав.

5.2. Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЦОС:

- наличие базовых навыков работы с компьютером;
- ознакомление с инструкцией по технике безопасности;
- порядком доступа к отдельным элементам ЦОС.

Для работников проводится обучение по программам ПК или обучающие семинары соответствующего направления с целью приобретения и развития необходимых навыков работы в ЦОС.

5.3. Информационное наполнение ЦОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями работников отдела цифровизации и информационных технологий, учебного, учебно – воспитательного управления, библиотеки и других структурных подразделений Колледжа.

6. Требования к функционированию ЦОС колледжа

6.1. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЦОС колледжа, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- по разграничению доступа;
- по защите персональных данных пользователей;
- по защите информации, находящейся на серверах;

- к локальной сети колледжа;
- по обеспечению доступа пользователям колледжа.

6.2. Права доступа пользователю к тому или иному элементу ЦОС колледжа определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента на этапе разработки или подключения пользователя, или элемента ЦОС колледжа.

6.3. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности колледжа, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией исходя из статуса пользователя и занимаемой должности

6.4. Элементы ЦОС колледжа могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

6.5. Требования к локальной сети колледжа:

- все компьютеры колледжа должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/сек), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянных высокоскоростной неограниченный выход в сеть «Интернет»;
- подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 75%.

7. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЦОС

7.1. Использование материалов, извлеченных из ЦОС, способом, предполагающим получение ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЦОС, из которой эти материалы извлечены.

7.2. Обучающийся и работник, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЦОС Колледжа, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить администратора информационных систем о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

7.3. Обучающийся и работник несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся и/или работников, в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЦОС Колледжа и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЦОС Колледжа с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом колледжа, утверждается и утверждается приказом директора Колледжа.

8.2. Если один из пунктов настоящего Положения становится недействительным вследствие изменения Устава или локальных нормативных актов Колледжа, Положение не теряет своей юридической силы.

Недействительный пункт при необходимости исключается либо заменяется аналогичным, соответствующим вновь принятым нормам устава или локальным нормативным актам Колледжа

ЦИФРОВЫЕ ЗОНЫ КОЛЛЕДЖА

Приложение №1
К положению ГБПОУ КК
«БАК» о ЦОС

