



"Правовая инспекция труда Профсоюза. Нормативно-правовые положения, регулирующие порядок проведения проверок".



**Балыцкий Сергей Николаевич, главный
специалист правового отдела аппарата Комитета
краевой организации Профсоюза
Тел. 8 (861) 259-31-56**



ОРГАНИЗАЦИОННО-КАДРОВОГО ЕДИНСТВА

Нормативно-правовая основа на осуществление профсоюзного контроля закреплена:



- в статье 19 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»
- в статье 370 Трудового кодекса Российской Федерации
- в пункте 5 статьи 6 Устава Профсоюза

Статья 370 Трудового кодекса Российской Федерации

- Профессиональные союзы имеют **право на осуществление контроля** за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением ими условий коллективных договоров, соглашений.
- Для осуществления контроля общероссийские профессиональные союзы и их объединения **могут создавать правовые и технические инспекции труда профсоюзов**, которые наделяются полномочиями, предусмотренными **положениями, утверждаемыми общероссийскими профессиональными союзами и их объединениями**.
- Профсоюзные инспекторы труда в установленном порядке **имеют право беспрепятственно посещать любых работодателей, у которых работают члены профсоюза** для проведения проверок соблюдения трудового законодательства.
- В статье также закреплены **основные права профсоюзных инспекторов труда**.

Статья 19 Федерального закона от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»

- Профсоюзы имеют право на осуществление профсоюзного контроля за соблюдением работодателями, должностными лицами законодательства о труде, в том числе по вопросам трудового договора (контракта), рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, гарантий и компенсаций, льгот и преимуществ, а также по другим социально-трудовым вопросам в организациях, в которых работают члены данного профсоюза, и имеют право требовать устранения выявленных нарушений. Работодатели, должностные лица обязаны в недельный срок с момента получения требования об устранении выявленных нарушений сообщить профсоюзу о результатах его рассмотрения и принятых мерах.
- Для осуществления профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде профсоюзы вправе создавать собственные инспекции труда, которые наделяются полномочиями, предусмотренными положениями, утверждаемыми профсоюзами. Профсоюзы, их инспекции труда при осуществлении этих полномочий взаимодействуют с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с иными федеральными органами исполнительной власти.
- Профсоюзные инспекторы труда вправе беспрепятственно посещать организации независимо от форм собственности и подчиненности, в которых работают члены данного профсоюза, для проведения проверок соблюдения законодательства о труде и законодательства о профсоюзах, а также выполнения работодателями условий коллективного договора, соглашения.

Пункт 6 статьи 5 Устава Профсоюза

Для достижения уставных целей и решения задач Профсоюз **может создавать правовые, технические инспекции труда и юридические консультации для защиты социально-трудовых и других прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, разрабатывать и утверждать положения о правовой инспекции труда и технической инспекции труда Профсоюза.**

Внутрисоюзная нормативная основа обеспечения деятельности Правовой инспекции труда Профсоюза

Приведены в соответствие с
Уставом Профсоюза, подуставными
документами и законодательством
Российской Федерации

Одобрены
Правовым советом при Центральном
Совете Профсоюза

Утверждены
Коллегиальными исполнительными
органами Профсоюза

- **Положение о правовой инспекции труда Профсоюза** (Постановление исполнительного комитета Профсоюза от 29.03.2023 № 15-10 «О внесении изменений в Положение о правовой инспекции труда Профсоюза»)
- **Порядок проведения правовыми (главными правовыми) инспекторами труда Профсоюза, региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза проверок** (Постановление исполнительного комитета Профсоюза от 29.03.2023 № 15-11)
- **Примерное Положение о правовой службе Профсоюза** (Постановление исполнительного комитета Профсоюза от 29.03.2023 № 15-11)
- **Положение о правовом отделе аппарата Комитета Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования** (Постановление Президиума краевой организации Профсоюза от 03.05.2024 № 25-2)

Понятие правовой инспекции труда Профсоюза



Правовая инспекция труда Профсоюза - орган, созданный для осуществления профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнением условий коллективных договоров, соглашений в организациях сферы образования, **действует на всех уровнях организационной структуры Профсоюза и образует единую систему профсоюзного контроля в организациях, в которых работают и (или) обучаются члены Профсоюза.**

Структура Положения о правовой инспекции труда Профсоюза

- I. Общие положения
- II. Основные задачи правовой инспекции труда Профсоюза
- III. Формирование и организация обеспечения деятельности правовой инспекции труда Профсоюза
- IV. Функции правовой инспекции труда Профсоюза
- V. Основные права правовых (главных правовых) инспекторов труда Профсоюза, региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза
- VI. Обязанности и ответственность правовых (главных правовых) инспекторов труда Профсоюза, региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза

Приложения

к Положению о правовой инспекции труда Профсоюза

- Форма № 1-ПИ (Представление об устранении выявленных нарушений трудового законодательства)
- Форма № 2-ПИ (Требование о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства)
- Форма № 3-ПИ (Форма удостоверения правового (главного правового инспектора труда Профсоюза, организации Профсоюза)
- Форма № 4-ПИ (Отчет о правозащитной работе региональной (межрегиональной) организации Профсоюза)
- Форма № 5-ПИ (Карточка регистрации нарушений прав профсоюзов)
- Методические рекомендации по заполнению и предоставлению региональными (межрегиональными) организациями отчета о правозащитной работе Профсоюза

Структура порядка проведения проверок

Разделы:

- I. Общие положения.
- II. Виды контрольных и профилактических мероприятий.
- III. Планирование и порядок проведения профсоюзных проверок.
- IV. Оформление результатов профсоюзной проверки. Порядок предъявления требований к работодателю.
- V. Особенности проведения контрольных мероприятий по отдельным вопросам соблюдения работодателями социально-трудовых прав и интересов работников в сфере образования.



- 5.1. Социальное партнерство в сфере труда
- 5.2. Трудовой договор
- 5.3. Трудовая книжка и сведения о трудовой деятельности
- 5.4. Рабочее время и время отдыха, определение учебной нагрузки
- 5.5. Оплата труда
- 5.6. Аттестация
- 5.7. Дисциплина труда и трудовой распорядок

Приложение к Порядку осуществления профсоюзного контроля



**Приложение № 1 Постановление
(распоряжение) о проведении проверки.**
Приложение № 2 Журнал учета контрольных мероприятий.
Приложение № 3 Акт проверки.
Приложение № 4 Формы примерных проверочных листов.

Приложения к Положению о правовом отделе аппарата Комитета краевой организации Профсоюза

Приложение № 1
к Положению о правовом отделе аппарата
Комитета Краснодарской краевой организации
Общероссийского Профсоюза образования



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРАВОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА
Краснодарская краевая организация
Общероссийского Профсоюза образования

350000, г. Краснодар, ул. Красноармейская, 70. Телефон/факс: 259-31-56,
E-mail: kraikom@kubanprofobr.ru

Распоряжение
о проведении плановой (выездной) проверки

«___» 20 ___ г. № ___

В соответствии со ст. 370 Трудового кодекса РФ, п.п. 3.2, 3.3. Положения о правовой инспекции труда Общероссийского Профсоюза образования, утвержденного Постановлением Исполнительного комитета Общероссийского Профсоюза образования от 29.03.2023 г. № 15-10 и п.п. 3.1.24. Положения о правовом отделе аппарата Комитета Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования, утвержденного постановлением Президиума Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования от 03.05.2024 г. № 25-2 поручено:

(Ф.И.О., должность специалиста)

проведение плановой (выездной) проверки

(наименование образовательной иной организации)
на предмет соблюдения трудового законодательства, законодательства о профессиональных союзах и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Определение даты проведения проверки с «___» 20 ___ г. по «___» 20 ___ г.

Одновременно разъясняю, что в случае, если руководство учреждения сферы образования препятствует проведению проверки правовыми инспекторами труда Профсоюза, такие действия являются нарушением ст. 370 Трудового кодекса РФ, ст. 19 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и влекут за собой ответственность, предусмотренную ст. 378 Трудового кодекса РФ, ст. 30 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», ст. 5.27 Кодекса РФ об административных правонарушениях.

Заведующий правовым отделом,
главный правовой инспектор труда
краевой организации Профсоюза

(подпись, Ф.И.О.)

Распоряжение получено:

«___» 20 ___ г.

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о правовом отделе аппарата
Комитета Краснодарской краевой организации
Общероссийского Профсоюза образования



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРАВОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА
Краснодарская краевая организация
Общероссийского Профсоюза образования

350000, г. Краснодар, ул. Красноармейская, 70. Телефон/факс: 259-31-56,
E-mail: kraikom@kubanprofobr.ru

Руководителю _____

(наименование организации, Ф.И.О.)

Уведомление
о проведении плановой (выездной) проверки

«___» 20 ___ г.

В целях осуществления профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнением условий коллективных договоров, соглашений общеобразовательные профессиональные союзы и их объединения могут создавать правовые и технические инспекции труда профсоюзов, которые наделены полномочиями, предусмотренные положениями, утвержденными общероссийскими профессиональными союзами и их объединениями. Профсоюзные инспекторы труда в установленном порядке имеют право беспрепятственно посещать любых работодателей (организации, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также работодателей - физических лиц), у которых работают члены данного профессионального союза или профсоюзов, входящих в объединение, для проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнения условий коллективных договоров, соглашений.

(предмет проверки)

Заведующий правовым отделом,
главный правовой инспектор труда
краевой организации Профсоюза

(подпись, Ф.И.О.)

Уведомление получено:

«___» 20 ___ г.

(подпись, Ф.И.О.)

Перечень истребуемых от работодателя документов на проверку:

В целях осуществления контрольных мероприятий, руководствуясь п. 5.6. Положения о правовой инспекции труда Общероссийского Профсоюза образования, утвержденного Постановлением Исполнительного комитета Общероссийского Профсоюза образования от 29.03.2023 г. № 15-10*, предлагаем представить на проверку наложенным образом заверенные работодателем копии следующих документов:

Приложение № 3
к Положению о правовом отделе аппарата
Комитета Краснодарской краевой организации
Общероссийского Профсоюза образования



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРАВОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА

Краснодарская краевая организация
Общероссийского Профсоюза образования

г. Краснодар, ул. Красноармейская, 70
E-mail: kraikom@kubanprofobr.ru тел. 259-31-56

АКТ

о нарушении трудового законодательства, законодательства о профессиональных союзах и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

Составлен главным правовым (правовым, внештатным правовым) инспектором труда
Профсоюза _____ (фамилия, имя, отчество)

О нарушении трудового законодательства _____

(фамилия, имя, отчество, должность, наименование организации)

(краткое содержание нарушений трудового законодательства с указанием статей правовых актов)

Объяснение должностного лица, допустившего нарушение:

«___» 20 ___ г.

(подпись)

Решение главного правового (правового, внештатного правового) инспектора труда
Профсоюза _____

«___» 20 ___ г.

(подпись, дата, фамилия, имя, отчество)

Главный правовой
(правовой, внештатный правовой)
инспектор труда Профсоюза

* В целях обеспечения реализации функций, возложенных на Правовую инспекцию труда Профсоюза, правовые (главные правовые) инспекторы труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, внештатные правовые инспекторы труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза имеют право запрашивать у работодателей (их представителей), органов исполнительной власти и органов местного самоуправления и беспрепятственно получать от них документы, объяснения, информацию, необходимые для выполнения контрольных функций.

Основные цели профсоюзного контроля

- **профилактика** нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- **выявление** нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- **предупреждение** нарушений прав и интересов работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- **обеспечение** защиты социально-трудовых прав и интересов работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- **принятие мер по восстановлению нарушенных прав** работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и привлечению виновных должностных лиц к ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Планирование и порядок проведения профсоюзных проверок

Порядок проведения профсоюзных проверок:

- В случае проведения плановой проверки следует заранее **уведомить руководителя** проверяемой организации о дате и времени проведения проверки;
- При посещении проверяемой организации правовой (главный правовой) инспектор труда Профсоюза, организации Профсоюза представляется руководителю проверяемой организации, председателю первичной профсоюзной организации и, при необходимости, **ознакомляет их с Положением о правовой инспекции труда Профсоюза, а также с нормами законодательства Российской Федерации относящимися к деятельности профсоюзов;**
- Если лицо, в интересах которого проводится профсоюзная проверка, **возражает против сообщения его персональных данных при профсоюзной проверке, следует соблюдать конфиденциальность** в отношении указанных заявителем данных.

Пояснение Роскомнадзора по вопросу обработки персональных данных при профсоюзных проверках



МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
(РОСКОМНАДЗОР)

Китайгородский проезд, д. 7, стр. 2, Москва, 109992
тел./факс: (495) 983-33-93, <http://roscom.ru>

19.05.2023 № 08-41969

На № 234 от 21.04.2023

О результатах рассмотрения письма

Профессиональный союз
работников народного образования
и науки Российской Федерации
(Общероссийский профсоюз
образования)

117342, Москва, ул. Бутлерова,
д. 17

2
закона, не требует получения отдельного согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Начальник Управления по защите
прав субъектов персональных данных

Ю.Е. Контемиров



Роскомнадзор рассмотрел ваше письмо и сообщает, что в случаях, при которых допускается обработка персональных данных, регламентируются положениями ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон).

Так, согласно п. 2 ч. 1 ст. 6 Федерального закона обработка персональных данных может осуществляться, в случае если она необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

В соответствии со ст. 17 Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» для осуществления своей уставной деятельности профсоюзы вправе бесплатно и беспрепятственно получать от работодателей, их объединений (союзов, ассоциаций), органов государственной власти и органов местного самоуправления информацию по социально-трудовым вопросам.

Кроме того, согласно ст. 370 Трудового Кодекса Российской Федерации профессиональные союзы имеют право на осуществление контроля за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением ими условий коллективных договоров, соглашений.

Таким образом, обработка персональных данных в частности запрос и получения профсоюзными организациями от работодателя документов, содержащих персональные данные работников, необходимых для осуществления профессионального контроля за соблюдением трудового законодательства во исполнение вышеуказанных нормативно-правовых актов, подпадают под правовое основание, установленное п. 2 ч. 1 ст. 6 Федерального

Порядок проведения профсоюзных проверок

При проведении профсоюзной проверки следует помнить, что правовые (главные правовые) инспекторы труда Профсоюза, организации Профсоюза не вправе:

- изымать оригиналы документов;
- распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую охраняемую законом тайну и персональные данные работников;
- превышать установленные сроки проведения проверки (по общему правилу до 30 календарных дней).

Порядок проведения профсоюзных проверок



В случае если руководитель проверяемой организации препятствует проведению проверки, правовой (главный правовой) инспектор труда Профсоюза, организации Профсоюза разъясняет, что такие действия **являются нарушением статьи 370 Трудового кодекса Российской Федерации, статьи 19 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»** и влекут за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Порядок проведения профсоюзных проверок

Порядок дополнен **примерными формами проверочных листов**, адаптированных под проведение профсоюзных проверок в целях:

- упрощения проведения профсоюзных проверок новыми правовыми инспекторами труда Профсоюза, организаций Профсоюза;
- применения их в работе правовыми (главными правовыми) инспекторами труда Профсоюза, организаций Профсоюза;
- разделение проведения профсоюзных проверок по раздельным тематическим блокам.

Оформление результатов профсоюзной проверки

- Результаты профсоюзной проверки излагаются в акте проверки (Приложение № 3);
- Акт проверки составляется в трёх экземплярах;
- В случае, если выявленные нарушения требуют устранения, правовым инспектором труда Профсоюза, в адрес проверяемой организации, нарушившей трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, выносится представление об устранении выявленных нарушений;
- Правовой инспектор труда Профсоюза проводит наблюдение за устранением выявленных и неустраниённых нарушений (мониторинг) и контролирует своевременное выполнение представления.



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!